



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र.1 संवर्द्धन मिश्रण को समझाते हुए वर्तमान समय में उसकी आवश्यकता पर प्रकाश डालिए।
Explaining the promotion mix throw lights on its need a present time.

प्र.2 AIDA मॉडल को समझाते हुए वर्तमान परिदृश्य में इसकी उपयोगिता को परिभाषित करें।
Define AIDA model and its utility in present scenario.

प्र.3 मीडिया रणनीति के विषय पर विस्तार से जानकारी दें।
Give detail information about media strategy.

प्र.4 बजट निर्धारण के कारकों को विस्तार से समझाइये।
Explain in detail the factors of budget setting.

प्र.5 विज्ञापन प्रभावशीलता की पूर्व तथा पश्च परीक्षण तकनीकों की व्याख्या कीजियें।
Explain the pre and post testing techniques of Advertisement effectiveness.

नोट: प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र.6 विज्ञापन की उपयोगिता समझाइये।
Explain utility of advertising.

प्र.7 विज्ञापन उद्देश्यों को परिभाषित कीजिये।
Define advertising objectives.

प्र.8 मीडिया की विशेषताओं को परिभाषित कीजिये।
Define characteristics of media

प्र.9 विज्ञापन बजट क्या है?
What is an advertising budget?

प्र.10 ASCI का संक्षिप्त परिचय दीजिये।
Give a brief introduction of ASCI



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र.1 विज्ञापन के सामाजिक प्रभाव से आप क्या समझते हैं?
What do you understand by social implication of Advertising?

प्र.2 विज्ञापन अपील क्या है? इसके प्रकार बताइये।
What are advertising appeals? What are the kinds of advertising appeals?

प्र.3 मीडिया प्रभावशीलता के मूल्यांकन पर एक विस्तृत रिपोर्ट लिखें।
Write detailed report on evaluating media effectiveness.

प्र.4 बजट की उपयोगिता बताते हुए इसकी विधियों का वर्णन कीजिये।
Explaining the utility of budget, describe its methods.

प्र.5 विज्ञापन एजेंसियों को समझाते हुए उसके कार्यों की विस्तारपूर्वक व्याख्या कीजिये।
Explain the function of advertising agencies in detail.

नोटः प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र.6 संचार प्रक्रिया पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिये।
Write short note on communication process.

प्र.7 ब्रांड छवि को परिभाषित कीजिये।
Define brand image.

प्र.8 मीडिया के प्रकारों को समझाइये।
Explain types of media.

प्र.9 बजट की उपयोगिता पर टिप्पणी लिखिये।
Write note on utility of budget.

प्र.10 ASCI का संक्षिप्त परिचय दीजिये।
Give a brief introduction of ASCI.

Or

Ad-club तथा ad-Asia. पर संक्षिप्त जानकारी दीजिये।
Give brief information on Ad-club and ad- Asia.



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तालिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र.1 रणनीतिक प्रबंध को विस्तारपूर्वक समझाइये।

Explain strategic management in detail.

प्र.2 एक अच्छी और नैतिक व्यापार नीति की व्याख्या कीजिये।

Explain a good and ethical business policy.

प्र.3 रणनीतिक निर्णय की प्रकृति एवं महत्व का वर्णन कीजिये।

Describe nature and importance of strategic decision.

प्र.4 व्यावसाय नीति के संदर्भ में SWOT विश्लेषण की व्याख्या कीजिये।

Explain SWOT analysis in reference to business policy.

प्र.5 आज के प्रतियोगी वातावरण के संदर्भ में रणनीतिक प्रबंध को व्याख्या कीजिये।

Explain strategic management in the content of today competitive environment.

नोट: प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र.6 व्यावसायिक नीति की उपयोगिता समझाइये।

Explain the utility of business policy.

प्र.7 व्यापार उद्देश्य पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिये।

Write short note on business objectives.

प्र.8 रणनीतिक निर्णय की उपयोगिता को परिभाषित कीजिए।

Define utility of strategic decision.

प्र.9 पर्यावरण मूल्यांकन की व्याख्या कीजिये।

Explain environmental appraisal.

प्र.10 कॉर्पोरेट नीतियों को परिभाषित कीजिये।

Define corporate policies.



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तालिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र.1 व्यापारिक नीति के संबंध में विस्तृत जानकारी दीजिये।
Give detailed information regarding business policy.

प्र.2 व्यावसाय के संदर्भ में शब्द मिशन और उद्देश पर विस्तृत रिपोर्ट लिखिये।
Write detailed report on the term mission and purpose with reference to business.

प्र.3 रणनीतिक प्रबंध शब्द की विस्तृत व्याख्या कीजिये।
Explain in detail the term strategic management.

प्र.4 रणनीतिक पसंद चुनाव के कारणों एवं प्रक्रिया को परिभाषित कीजिये।
Define factors and process of strategic choice.

प्र.5 सामाजिक उत्तरदायित्व और आज के परिदेश में इसकी आवश्यकता की व्याख्या कीजिये।
Explain social responsibilities and its necessity in today scenario.

नोट: प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र.6 रणनीतिक / सामरिक प्रबंधन की भूमिका की व्याख्या कीजिये।
Explain role of strategic management.

प्र.7 व्यापारिक नीति के कारकों की व्याख्या कीजिये।
Explain factors of business policy.

प्र.8 रणनीतिक प्रबंधन की प्रक्रिया पर एक संक्षिप्त नोट लिखिये।
Write short note on process of strategic management.

प्र.9 संगठनात्मक मूल्यांकन क्या है।
What is organizational appraisal?

प्र.10 कॉर्पोरेट स्ट्रक्चर को परिभाषित कीजिये।
Define corporate culture.



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र. 1 वित कार्य की आधुनिक विचारधारा को समझाइये क्या है।

What is the modern approach of finance function?

प्र. 2 क्या वास्तव में उचित पूंजीकरण की स्थिति प्राप्त की जा सकती है

Can fair capitalization be really attained?

प्र. 3 निम्न विवरण से सकल लाभ अनुपात ज्ञात कीजिये।

From the following details, ascertain the gross profit ratio.

	2019-20	2020-21
Sales	500000	750000
Gross profit	75000	150000

प्र. 4 पूंजी ढॉचा सिद्धान्त की मान्यताएं क्या हैं।

What are the assumptions of capital structure theories?

प्र. 5 कार्यशील पूंजी विश्लेषण से आप क्या समझते हैं।

What do you mean by working capital analysis?

नोट: प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र. 6 वित्तीय नियोजन की परिभाषा दीजिए।

Define financial planning.

प्र. 7 पूंजी दन्तीकरण से आप क्या समझते हैं।

What do you understand by capital gearing?

प्र. 8 संचालन से रोकड़ किसे कहते हैं।

What is called cash from operation?

प्र. 9 कार्यशील पूंजी से आप क्या समझते हैं।

What do you mean by working capital?

प्र. 10 पूंजी बजटन की परिभाषा दीजिये।

Define capital budgeting.



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तालिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र.1 वित्तीय प्रबंधन के 05 कार्यों को बताईये।

What are 5 financial management functions?

प्र.2 कार्यशील पूँजी प्रबंधन से क्या अभिप्राय है

What is meant by working capital management?

प्र.3 पूँजी के 5 स्रोत बताइयें।

What are the five sources of capital?

प्र.4 वित्तीय प्रबंधन में पूँजी संरचना क्या है।

What is capital structure in financial management?

प्र.5 क्या रिटर्न की आंतरिक दर नगदी प्रवाह का उपयोग करती है।

Does internal rate of return use cash flow?

नोट: प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र.6 वित्त के तीन मुख्य दृष्टिकोण क्या हैं।

What are the three main approaches to finance?

प्र.7 पूँजी संरचना की अवधारणा क्या है।

What is the concept of capital structure?

प्र.8 वित्तीय विश्लेषण के उपकरण क्या हैं।

What are the tools of financial analysis?

प्र.9 वित्तीय विश्लेषण के प्रकार क्या हैं।

What are the types of financial analysis?

प्र.10 पूँजी बजट क्या है।

What is capital budgeting.



Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION (BBA) – SECOND YEAR (SESSION JAN-DEC, 2025)

SUBJECT: MATHEMATICS FOR BUSINESS & ECONOMICS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र.1 समीकरण हल करें $\frac{2x-7}{2x-1} = \frac{x-3}{x+3}$

Solve the equation $\frac{2x-7}{2x-1} = \frac{x-3}{x+3}$

प्र.2 $5A-4B$ का मूल्यांकन करें यदि $A = \begin{bmatrix} 4 & 2 & 0 \\ 3 & 5 & 6 \\ 9 & 0 & 5 \end{bmatrix}$ और $B = \begin{bmatrix} 9 & 7 & 2 \\ 6 & 5 & 0 \\ 2 & 4 & 1 \end{bmatrix}$.

If $A = \begin{bmatrix} 4 & 2 & 0 \\ 3 & 5 & 6 \\ 9 & 0 & 5 \end{bmatrix}$ and $B = \begin{bmatrix} 9 & 7 & 2 \\ 6 & 5 & 0 \\ 2 & 4 & 1 \end{bmatrix}$, Find $5A-4B$.

प्र.3 यदि $A = \{1, 2, 3, 4, 5\}$ और $B = \{1, 3, 5, 7, 9\}$ दो समुच्चय हैं और f , A से B में फलन है।

$F(x) = \{(1, 1), (2, 3), (3, 3), (4, 9), (5, 7)\}$ तब f का डोमेन, कोडोमेन और रेंज ज्ञात कीजिए।

If $A = \{1, 2, 3, 4, 5\}$ and $B = \{1, 3, 5, 7, 9\}$ are two sets and f is function from A to B such that $F(x) = \{(1, 1), (2, 3), (3, 3), (4, 9), (5, 7)\}$ then Find Domain, Co domain and Range of function f .

प्र.4 फलन x^3+x^2-x+1 का न्यूनतम और अधिकतम मान ज्ञात करें।

Find the minimum and maximum value of the function x^3+x^2-x+1 .

प्र.5 x के सापेक्ष $e^{3x} \cos 4x$ का समाकलन ज्ञात कीजिए।

Integrate $e^{3x} \cos 4x$ with respect to x .

नोटः प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र.6 निम्नलिखित भिन्नों को प्रतिशत में बदलें।

(i) $4/5$ (ii) $7/9$

Convert the following fractions into percentage.

(ii) $4/5$ (ii) $7/9$

प्र.7 सारणिक की स्थिति लिखिए।

Write the condition of determinant.

प्र.8 विषम फलन को उदाहरण सहित परिभाषित कीजिए।

Define odd function with example.

प्र.9 x के सापेक्ष, $y = (1+x^2+x^3).(3x+5)$ का अवकलन ज्ञात कीजिए।

Differentiate function $y = (1+x^2+x^3).(3x+5)$ With respect to x .

प्र.10 $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin ax}{\sin bx}$ का मान ज्ञात कीजिए।

Evaluate $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin ax}{\sin bx}$.



Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION (BBA) – SECOND YEAR (SESSION JAN-DEC, 2025)

SUBJECT: MATHEMATICS FOR BUSINESS & ECONOMICS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM

MARKS: 30

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र.1 कला, विज्ञान और वाणिज्य संकाय में छात्रों का अनुपात 5:4:3 है। यदि विज्ञान संकाय में छात्रों की संख्या 236 है, तो कला और वाणिज्य संकाय में छात्रों की संख्या ज्ञात कीजिए।

The ratio of the students in Arts, science and commerce students are 5:4:3. If the number of students in Science is 236, find the number of students in arts and commerce.

प्र.2 यदि $X = \begin{bmatrix} 1 & 2 \\ 3 & 4 \\ 5 & 6 \end{bmatrix}$, $Y = \begin{bmatrix} -3 & -2 \\ -1 & -5 \\ -4 & 3 \end{bmatrix}$, Z का मूल्यांकन इस प्रकार करें कि $X+Y-Z=0$.

If $X = \begin{bmatrix} 1 & 2 \\ 3 & 4 \\ 5 & 6 \end{bmatrix}$, $Y = \begin{bmatrix} -3 & -2 \\ -1 & -5 \\ -4 & 3 \end{bmatrix}$ find Z such that $X+Y-Z=0$.

प्र.3 सिद्ध कीजिए कि $f(x) = 2x^2 + \cos x$ सम फलन है।
Show that $f(x) = 2x^2 + \cos x$ is even function.

प्र.4 x के सापेक्ष $y = \frac{x}{4x+2}$ का अवकलन ज्ञात कीजिए।

Differentiate $y = \frac{x}{4x+2}$ with respect to x .

प्र.5 बिन्दु $x=3$ पर फलन $f(x) = \frac{x(x-3)}{x-1}$ की सततता की जाँच करें।

Test the continuity of the function $f(x) = \frac{x(x-3)}{x-1}$ at $x=3$.

नोट: प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र.6 $\log_7(1/49)$ का मान ज्ञात कीजिए।

Find the value of $\log_7(1/49)$

प्र.7 A का मान और उसकी कोटि ज्ञात कीजिए, जहाँ $A = \begin{vmatrix} 2 & 3 \\ 1 & 4 \end{vmatrix}$.

Find the value of A and its order, where $A = \begin{vmatrix} 2 & 3 \\ 1 & 4 \end{vmatrix}$.



प्र.8 फलन को उदाहरण सहित परिभाषित कीजिए।
Define function with example.

प्र.9 dy/dx का मान ज्ञात कीजिए यदि $x=at^2$, $y=2at$.
Find dy/dx if $x=at^2$, $y=2at$.

प्र.10 x के सापेक्ष $\int x \cdot \sin x^2 dx$ का समाकलन ज्ञात कीजिए।
Integrate $\int x \cdot \sin x^2 dx$ with respect to x.



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तालिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र.1 संगठनात्मक व्यवहार की प्रकृति एवं विशेषताओं को बताइये।

State the nature & characteristics of organizational behavior.

प्र.2 संगठन में नेता के प्रमुख कार्यों का मूल्यांकन कीजिये।

Evaluate the prime functions of a leader in organization.

प्र.3 संगठनात्मक परिवर्तनों के प्रतिरोध के कौन कौन से कारण होते हैं।

What are the reasons for resistance to organizational changes?

प्र.4 संगठनात्मक संस्कृति तथा संगठनात्मक वातावरण में अंतर स्पष्ट कीजिये।

Differentiate between organizational culture and organizational climate

प्र.5 संगठनात्मक विकास की प्रक्रिया की प्रमुख अवस्थाओं का वर्णन कीजिये।

Describe the major stages of the process of organizational development.

नोट: प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र.6 संगठन व्यवहार की परिभाषा दीजिये।

Define organizational behavior.

प्र.7 संगठन परिवर्तन से क्या समझते हैं।

What do you understand by organizational change?

प्र.8 संगठन विकास के लक्ष्य क्या हैं।

What do you understand by the goals of organization development?

प्र.9 संगठनात्मक संस्कृति का अर्थ बताइये।

Give the meaning of organizational culture.

प्र.10. नेतृत्व के विभिन्न प्रकार बताइये।

State the different types of leadership.



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तालिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र.1 समय गतिकी में शक्ति का क्या महत्व है।
What is the importance of power in-group dynamics?

प्र.2 संचार के 04 प्रकार क्या हैं। समझाइये।
What are the 4 types of communication?

प्र.3 संगठनात्मक प्रणाली में सस्कृति क्या है।
What is the culture in the organizational system?

प्र.4 संघर्ष प्रबंधन क्या है? यह महत्वपूर्ण क्यों है।
What is conflict management why is it important.

प्र.5 संगठनात्मक परिवर्तन क्या है। और परिवर्तन के क्या कारण हैं।
What is organizational change & causes of change?

नोट: प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र.6 संगठनात्मक व्यवहार से क्या अभिप्राय है।
What is meant by organizational behavior?

प्र.7 प्रबंधन में नेतृत्व का क्या महत्व है।
Importance of leadership in management

प्र.8 संगठनात्मक व्यवहार में प्रेरणा की क्या भूमिका है।
What role of motivation in organizational behavior.

प्र.9 संघर्ष व्याख्या क्या है।
What is conflict explanation?

प्र.10 संगठन विकास से क्या आशय है।
What is meant by organization development?



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तालिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र.1 उद्यमिता और उद्यमशीलता के बीच में क्या अंतर है।
What is the difference between entrepreneurship and entrepreneurial?

प्र.2 उद्यमियों से संबंधित दो भारतीय कानून क्या हैं।
What are the two India laws relating to entrepreneurs?

प्र.3 भारत में लघु उद्योगों का क्या महत्व है।
What is the importance of small-scale industries in India?

प्र.4 वित्तीय प्रबंधन के 3 प्रमुख क्षेत्र क्या हैं।
What are the 3 major areas of financial management?

प्र.5 विपरण प्रबंधन के कार्यों और महत्व की व्याख्या करें।
Explain the functions and importance of marketing management.

नोट: प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र.6 उद्यमिता क्यों महत्वपूर्ण है।
Why is entrepreneurship important

प्र.7 क्या उद्यमी एक कानूनी इकाई है। समझाइए।
Is Entrepreneur a legal entity? Explain.

प्र.8 लघु उद्योगों से आप क्या समझते हैं? उदाहरण दीजिए।
What do you understand by small-scale industries? Give Examples.

प्र.9 छोटे उद्योगों में वित्तीय प्रबंधन की भूमिका की व्याख्या करें।
Explain the role of financial management in small enterprises.

प्र.10 कार्मिक प्रबंधन से आप क्या समझते हैं।
What do you mean by personnel management?



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र. 1 उद्यमिता विकास के चरण क्या हैं।

What are the steps in entrepreneurship development?

प्र. 2 भारत में महिला उद्यमियों की प्रमुख समस्याएं क्या हैं।

What are the major problems of women entrepreneur in India?

प्र. 3 भारत में लघु उद्योगों को किन समस्याओं का सामना करना पड़ता है।

What are the problems faced by small-scale industries in India.

प्र. 4 भारत में लघु उद्योगों के विकास में वित्तीय संस्थाओं की क्या भूमिका है।

What is the role of financial institution in developing small enterprises in India?

प्र. 5 सामग्री प्रबंधन के तत्वों की व्याख्या करें।

Explain the elements of material management.

नोट: प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र. 6 उद्यमिता विकास कार्यक्रमों के प्रभाव की व्याख्या करें।

Explain the effect of entrepreneurship development programmes.

प्र. 7 महिला उद्यमियों का क्या महत्व है।

What is the importance of female entrepreneurs?

प्र. 8 भारत में लघु उद्योगों में रुग्णता के क्या कारण हैं।

What are the causes of sickness in small-scale industries in India?

प्र. 9 छोटे उद्यमों में प्रबंधन के कार्य क्या हैं।

What are the functions of management in small enterprises?

प्र. 10 उत्पादन प्रबंधन का क्या महत्व है।

What is the importance of production management?



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तालिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र.1 मानव संसाधन के महत्व को समझाइये।

Explain the importance of Human Resource Management.

प्र.2 मानव संसाधन नियोजन के लक्षणों को समझाइये।

Discuss the characteristics of human resource planning.

प्र.3 ट्रेनिंग को परिभाषित कीजिए तथा इसके उद्देश्यों को समझाइये।

Define Training Explain its objective.

प्र.4 निष्पादन मूल्यांक की विधियों को समझाइये।

Explain the methods of performance appraisal.

प्र.5 कर्मचारी कल्याण की आवश्यकता एवं महत्व को समझाइये।

Explain need and importance of employee welfare.

नोट: प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र.6 मानव संसाधन प्रबंध क्या है। समझाइये।

What is Human Resource Management? Explain.

प्र.7 Explain any five objectives of H.R.M

प्र.8 प्रशिक्षण के लक्षणों को समझाइए।

Explain characteristics of training.

प्र.9 समय दर पद्धति को समझाए।

Explain time wage systems.

प्र.10 श्रम संघ क्या है।

What is trade unions.



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

प्र.1 मानव संसाधन को परिभाषित कीजिए। तथा इसके उद्देश्यों को समझाइए।

Define Human Resource Management Explain its objective.

प्र.2 मानव संसाधन नियोजन के उद्देश्यों को समझाइए।

Explain the objectives of human resource planning.

प्र.3 प्रशिक्षण के महत्व को समझाइए।

Explain the importance of training.

प्र.4 निष्पादन मूल्यांकन के सिद्धांत को बताइए।

Discuss the principles of performance appraisal

प्र.5 कर्मचारी कल्याण के कार्यों को समझाइए।

Explain the function of the employee welfare.

नोटः प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

प्र.6 मानव संसाधन प्रबंध को परिभाषित कीजिए।

Define human resource management?

प्र.7 मानव संसाधन नियोजन के तत्वों को समझाइए।

Explain the elements of H.R.M planning.

प्र.8 प्रशिक्षण की तकनीकी को बताइए।

Discuss the technical of training?

प्र.9 कार्यानुसार मजदूरी क्या है।

What is price wages systems.

प्र.10 संघर्ष सामाधान क्या है।

What is dispute regulation?



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देशः—

05. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तालिपि में हल करना अनिवार्य है।
06. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
07. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
08. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

- प्र.1 Write down essentials elements of valid contact?
वैध संपर्क के आवश्यक तत्वों को लिखिए?
- प्र.2 Explain remedies for Breach of contract ?
संपर्क भंग के उपाय बताएं?
- प्र.3 Write short note on "discharge of contact by consent"?
संक्षिप्त नोट लिखें "सहमति से संपर्क का निर्वहन"?
- प्र.4 Explain law of sale of Good Act? How are good classified in sales of Goods Act?
गुड एक्ट की बिक्री के नियम की व्याख्या करें? माल अधिनियम की बिक्री में अब अच्छा वर्गीकृत हैं?
- प्र.5 How could be a contact be discharged by breach of contract ?
संपर्क भंग होने पर किसी संपर्क को कैसे छोड़ा जा सकता है?

नोटः प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

- प्र.6 What is Performance of Contract?
अनुबंध का प्रदर्शन क्या है?
- प्र.7 Explain Contract Act ?
कॉन्ट्रैक्ट एक्ट के बारे में बताएं?
- प्र.8 What do you mean by bailment? What are its requisites?
जमानत से आप क्या समझते हैं? इसकी क्या-क्या आवश्यकताएं हैं?
- प्र.9 Explain condition and warranties?
शर्त और वारंटी के बारे में बताएं?
- प्र.10 Write short note on Pledge Agency?
प्लेज एजेंसी पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखें?



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्यप्रदेशभोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

FOR OLD
/ATKT
STUDENTS

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION (BBA) – SECOND YEAR (SESSION JAN-DEC, 2025)

SUBJECT: BUSINESS LAW

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देशः—

09. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तालिपि में हल करना अनिवार्य है।
10. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
11. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
12. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर अंतिम तिथि तक जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न संख्या 1 से प्रश्न संख्या 5 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय हैं। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

Note: Question No. 1 to Question No. 5 are long answer type questions. Each question carries 04 marks.

- प्र.1 अनुबन्ध का निष्पादन क्या है? किन दशाओं में अनुबन्ध का निष्पादन करना आवश्यक नहीं होता है?
What is performance of contract? Under what circumstances a contract need not be performed.
- प्र.2 जब एक विक्रेता बिक्री अनुबंध तोड़ता है तो उसके पास क्या उपाय होते हैं?
What remedies does a seller have when he break a sales contract?
- प्र.3 'शर्त' और 'वारंटी' के बीच अंतर बताइए
Distinguish between 'Condition' and 'Warranty'
- प्र.4 वैध अनुबंध क्या है? इसकी विशेषताओं की व्याख्या करें।
What is a valid contract? Explain its features.
- प्र.5 अदत्त विक्रेता किसे कहते हैं? एक अदत्त विक्रेता के अधिकारों को स्पष्ट कीजिये।
Who is an unpaid seller? Describe the rights of unpaid seller.

नोट: प्रश्न संख्या 6 से प्रश्न संख्या 10 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रकार के हैं। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

Note: Questions from Question No. 6 to Question No. 10 are short answer type. Each question carries 02 marks.

- प्र.6 व्यर्थ ठहराव क्या है?
What is a void agreement?
- प्र.7 अनुबन्ध का निष्पादन क्या है?
What is performance of contract?
- प्र.8 जब एक विक्रेता बिक्री अनुबंध तोड़ता है तो उसके पास क्या उपाय होते हैं?
What remedies does a seller have when he break a sales contract?
- प्र.9 विक्रय अनुबन्ध क्या है?
What is a contract of sale?
- प्र.10 'शर्त' और 'वारंटी' से आप क्या समझते हैं?
What do you understand by 'Condition' and 'Warranty'?