



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक लघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

- प्र.1 व्यष्टि अर्थशास्त्र का महत्व और सीमाएं बताइए?
Explain the importance and limitations of micro economics?
- प्र.2 मांग का नियम क्या है?
What is law of demand?
- प्र.3 पूर्ण बाजार की विशेषताएं बताइए?
Give Characteristics of perfect market?
- प्र.4 मांग की लोच की परिभाषा और प्रकार बताइए?
Define elasticity of demand and its types?
- प्र.5 पूंजी की परिभाषा एवं विशेषताएं बताइए?
Define capital and its characteristics?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक दीर्घउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

- प्र.6 क्या अर्थ शास्त्र कल्याण का विज्ञान है? इस कथन की आलोचनात्मक व्याख्या कीजिए।
Is economics a science of welfare? examining the statement critically?
- प्र.7 मांग के प्रकार और मांग के नियम के अपवाद बताइए?
Explain the types of demand and also explain exceptions of law of demand?
- प्र.8 मांग की लोच के व्यावहारिक महत्व को स्पष्ट करें।
Explain the practical significance of elasticity of demand?
- प्र.9 उत्पादन के साधन कौन-कौन से हैं? उत्पादन के विभिन्न साधनों के सापेक्षिक महत्व का वर्णन कीजिए?
What are the factors of production explain the relative importance of various factors of Production?
- प्र.10 वितरण का सीमांत उत्पादकता सिद्धांत समझाइए?
Explain the marginal productivity theory of distribution?



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक लघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

- प्र.1 समष्टिअर्थशास्त्र के 4 मुख्य तत्व क्या है।
What are the four main components of macro economics?
- प्र.2 राष्ट्रीय आय का अर्थ एवं परिभाषा दीजिए?
Explain meaning and definition of national income?
- प्र.3 मजदूरी की परिभाषा देकर मजदूरी का आधुनिक सिद्धांत संक्षेप में बताइए?
Define wages and explain the modern theory of wages in short?
- प्र.4 मुद्रा के आधुनिक सिद्धांत के दोष बताइए?
Explain the limitations of modern theory of money?
- प्र.5 विनिवेश नीति क्या है संक्षेप में समझाइए?
What is disinvestment policy? explain in short?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक दीर्घउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

- प्र.6 समष्टि अर्थशास्त्र से क्या अभिप्राय है? इस के क्षेत्र का वर्णन कीजिए।
What is meant by macroeconomics? Discuss its scope
- प्र.7 भारत में राष्ट्रीय आय की गणना की विधियां विस्तार से समझाइए?
Explain the methods of measuring national income in India?
- प्र.8 कींस के रोजगार सिद्धांत को विस्तार से समझाइए?
Explain the keys employment theory?
- प्र.9 मुद्रा के परिमाण सिद्धांत की आलोचनात्मक व्याख्या कीजिए?
Critically examine the quantity theory of money?
- प्र.10 नवीन औद्योगिक नीति 1991 को समझाइए?
Explain new industrial policy 1991?



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक लघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

- प्र.1 तलपट क्या है इसकी विशेषताएं बताइए?
What is trial balance explain its characteristics?
- प्र.2 भारतीय लेखा मानक 6 एवं 10 को विस्तार से समझाइए?
Explain the Indian accounting standards 6 and 10 in details?
- प्र.3 गैर-लाभकारी संस्थाओं में कौन कौन से खाते बनते हैं इनके प्रारूप बनाइए?
Which accounts maintain by nonprofit organization ?give its format
- प्र.4 संयुक्त उपक्रम खाते क्या है समझाइए?
What is joint venture accounts? Explain.
- प्र.5 साझेदार की दिवालिया होने से आप क्या समझते हैं?
What do you know about insolvency of a partner?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

- प्र.6 अंतिम खाते क्या है व्यापार खाता लाभ हानि खाता एवं चिट्ठेका प्रारूप बनाइए?
What is final account give format of trading, profit and loss account and balance sheet?
- प्र.7 शाखा खाते क्या है शाखा खाते एवं विभागीय खातों में अंतर स्पष्ट कीजिए?
What is branch account differentiating between branch account and departmental account?
- प्र.8 अधिकार शुल्क से आप क्या समझते हैं यह कितने प्रकार के होते हैं तथा अधिकार शुल्क के महत्व को समझाइए?
What is royalty account explain its kinds and importance?
- प्र.9 प्रेषण खाते क्या है प्रेषण की व्यवहारिक रीति को समझाइए?
What is consignment account explain usual procedure of consignment account?
- प्र.10 साझेदारी की परिभाषा दीजिए तथा इसकी विशेषताओं को समझाइए?
Define partnership and discuss its essential features?



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF COMMERCE (BCOM) – FIRST YEAR (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: ACCOUNT

FOR OLD
/ATKT
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक लघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

- प्र.1 प्राप्ति एवं त्याग के अनुपात से आप क्या समझते हैं?
What do you understand why gaining and scarifying ratio?
- प्र.2 युगपत समीकरण क्या है?
What is simultaneous equation?
- प्र.3 प्रारंभिक आव्यूह की परिभाषा दीजिए?
Define elementary matrix?
- प्र.4 यदि ब्याज दर 8 पर सेंट है तो 290 रुपए की वार्षिक आय कमाने के लिए कितनी राशि विनियोजित की जानी चाहिए?
What some is to be invested to earn a yearly income of rupees 290 if the rate of interest is 8%?
- प्र.5 भारित माध्य क्या है। उदाहरण सहित समझाइए?
What is weighted average explain with example?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक दीर्घउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

- प्र.6 कमीशन के विभिन्न प्रकारों की व्याख्या कीजिए?
Explain various types of commission?
- प्र.7 मैट्रिक्स के विभिन्न प्रकारों को समझाइए।
Explain various types of matrix?
- प्र.8 युगपत समीकरण की विधियों को समझाइए?
Explain the methods of simultaneous equations?
- प्र.9 12500 रुपए पर 5% वार्षिक ब्याज की दर से 5 वर्ष का चक्रवृद्धि ब्याज ज्ञात कीजिए?
Find the compound interest on rupees 12500@5% per anum for 5 years?
- प्र.10 यदि कोई वस्तु ₹23 में बेची जाती है तो ₹7 की हानि होती है यदि उसे 20% लाभ पर बेचा जाए तो उसका विक्रय मूल्य ज्ञात कीजिए?
If an article is sold at Rs 23 there is a loss of Rs 7 if it is sold at a profit 20% find out its selling price?



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF COMMERCE (BCOM) – FIRST YEAR (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: MANAGEMENT

FOR OLD
/ATKT
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक लघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

- प्र.1 भारतीय अनुबंध अधिनियम 1872 की विशेषताएं बताइए?
Give characteristics of Indian contract act 1872?
- प्र.2 निक्षेप किसेक हतेहैं?
What is bailment?
- प्र.3 चेक के विभिन्न प्रकार के रेखांकन बताइए?
State the various types of crossing of a cheque?
- प्र.4 एकाधिकार एवं प्रतिबंधात्मक व्यापार व्यवहार अधिनियम के अर्थ महत्व एवं बताइए?
What do you know about M R T P act and also explain its importance?
- प्र.5 पेटेंट पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए?
Write a short note on patent?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक दीर्घउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

- प्र.6 पक्षकारों में अनुबंध करने की क्षमता तथा स्वतंत्र सहमति को समझाइए?
Explain capacity of parties to contract and what do you know about free consent?
- प्र.7 एजेंट को परिभाषित कीजिए एजेंट के अपने प्रधान के प्रति अधिकारों एवं कर्तव्यों को समझाइए?
Define an agent explain the rights and duties of an agent towards his principal?
- प्र.8 विनिमय साध्य विलेख अधिनियम 1881
परिभाषा एवं विशेषताएं बताइए तथा प्रतिज्ञापत्र और विनिमय विपत्र में अंतर स्पष्ट कीजिए?
Define the negotiable instrument act 1881 also explain its characteristics and differentiate between promissory note and bills of exchange?
- प्र.9 उपभोक्ता कौन है उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम के अंतर्गत उसके अधिकारों का उल्लेख कीजिए?
Who is consumer explain consumers rights under consumer protection act?
- प्र.10 फेमा की प्रमुख प्रावधानों तथा उद्देश्यों पर विस्तृत टिप्पणी कीजिए?
Write a detailed note on main provisions and objectives of FEMA?



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF COMMERCE (BCOM) – FIRST YEAR (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: MANAGEMENT

FOR OLD
/ATKT
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक लघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

- प्र.1 व्यवसायिक संगठन की परिभाषा एवं विशेषताएं बताइए?
Describe definition and characteristics of business organization?
- प्र.2 भारत में बहुराष्ट्रीय निगमपर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए?
Write a short note on Multinational Corporation in India.
- प्र.3 प्रबंधकों के लिए संप्रेषण का महत्व बताइए?
Write importance of communication for managers?
- प्र.4 अशाब्दिक संप्रेषण को समझाइए?
Describe nonverbal communication?
- प्र.5 संप्रेषण के आधुनिक स्वरूप को समझाइए?
Describe forms of modern communication?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक दीर्घउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

- प्र.6 व्यवसाय के प्रवर्तन की विभिन्न अवस्थाएं बताइए?
Describe the various stages of business promotion?
- प्र.7 व्यवसाय के सामाजिक उत्तरदायित्व से आप क्या समझते हैं समाज के विभिन्न वर्गों के प्रति व्यवसाय के दायित्व को समझाइए?
What do you mean by corporate social responsibility? Explain its obligation to various segments of society?
- प्र.8 प्राइवेट कंपनी तथा पब्लिक कंपनी में अंतर स्पष्ट कीजिए?
Distinguish between private and public company?
- प्र.9 संप्रेषण एक सफल प्रबंधक की कुंजी है स्पष्ट कीजिए?
Communication is the key to successive manager explain?
- प्र.10 संप्रेषण के आधुनिक स्वरूप फैक्स ईमेल दृश्य परिचर्चा को समझाइए?
Describe the modern forms of communication just like fax, emails, video conferencing.