



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF COMMERCE (BCOM) – FIRST YEAR (SESSION JAN 2024- DEC 2024)

SUBJECT: FINANCIAL ACCOUNTING

(MAJOR-C1 COMA1T)

NEP-2020
MAJOR
SUBJECTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक लघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

- प्र.1 पुस्तपालन क्या है?
What is Book Keeping?
- प्र.2 रोजनामचाकरण से आप क्या समझते है?
What do you mean by Journalizing?
- प्र.3 लघु कार्य से आप क्या समझते है?
What do you understand by short working?
- प्र.4 गैर लाभकारी संगठन क्या है।
What is non-profit organization?
- प्र.5 प्राप्ति और भुगतान खाता किनके द्वारा बनाया जाता है?
By whom receipt and payment account is prepared?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक दीर्घउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

- प्र.6 लेखांकन कला है या विज्ञान या दोनों? कारण सहित लिखिए।
Is accountancy an art or a science or both? Write with reasons.
- प्र.7 लेखांकन अवधारणाओं से आप क्या समझते हैं? किन्हीं चार को बताइये।
What do you mean by Accounting Concept? Mention any four.
- प्र.8 पट्टा और उप-पट्टा में अंतर बताइए।
Distinguish between Lease and sub-Lease.
- प्र.9 प्राप्ति और भुगतान और आय और व्यय में अंतर बताइए।
Distinguish between receipt & payment & Income & expenditure.
- प्र.10 निम्नलिखित विवरणों से रोजनामचा तैयार कीजिए-
 - (i) मशीन की स्थापना के लिए किया गया नकद व्यय 500
 - (ii) माल दान में दिया 2000
 - (iii) रुपए 70,000 की पूंजी पर 7% की दर से लगाया ब्याज
 - (iv) रुपए 1200 डूबत ऋण जिसे पिछले वर्ष अप्राप्य मान कर समाप्त कर दिया गया था, प्राप्त हुआ।



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

NEP-2020
MAJOR
SUBJECTS

(v) आग से 2000 का माल क्षतिग्रस्त हुआ।

(vi) बकाया किराया 1000

(vii) आहरण पर ब्याज 900

Prepare Journal from the transaction given below:

(i) Cash paid for Installation of machine 500

(ii) Goods given as charity 2000

(iii) Interest charged on capital @ 7% p.a. when total capital were 70,000

(iv) Received Rs. 1200 of a bad debt written off last year

(v) Goods destroyed by fire 2000

(vi) Rent outstanding 1000

(vii) Interest on drawing 900



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF COMMERCE (BCOM) – FIRST YEAR (SESSION JAN 2024- DEC 2024)

SUBJECT: FINANCIAL ACCOUNTING

(MAJOR-C1 COMA1T)

NEP-2020
MAJOR
SUBJECTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक लघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

- प्र.1 व्याख्या करें "रोकड़ बही सहायक बही तथा खाता बही दोनों है।"
Elucidate "Cash book is both a subsidiary book and Ledger".
- प्र.2 ह्रास प्रभारित करना क्यों आवश्यक है ?
Why depreciation is essential to be charged.
- प्र.3 विभागीय खाते किसे कहते है।
What is meant by Departmental Accounts.
- प्र.4 संयुक्त उपक्रम खाते क्या है? समझाइए।
What is Joint Venture Accounts? Explain.
- प्र.5 खातों में रोजनामचा करने के क्या नियम है?
What are the rules of making Journal Entries in Accounts?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक दीर्घउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

- प्र.6 फर्मो के एकीकरण के क्या उद्देश्य होते है?
What are the objectives of firms amalgamation?
- प्र.7 दर्शनार्थ बीजक मूल्य पर माल के प्रेषण का अर्थ और उद्देश्य बताइये।
State the meaning and objects of consignment of goods at proforma invoice price?
- प्र.8 विभागीय लेखो के लाभ लिखिए।
Write the merits of departmental accounts.
- प्र.9 प्रेषण खाते क्या है? प्रेषण की व्यवहारिक रीति को समझाइए।
What is consignments account? Explain usual procedure of consignment.
- प्र.10 एक कम्पनी ने 1 अप्रैल 2022 को एक कोलियरी पट्टे पर ₹ 90,000 न्यूनतम किराए की राशि पर लिया। अधिकार शुल्क ₹ 5 प्रति टन था एवं लघुकार्य की वसूली का अधिकार पट्टे की प्रथम तीन वर्ष तक दिया गया। प्रथम तीन वर्षों में कोलियरी के उत्पादन क्रमशः 12,000, 19,000 एवं 21,000 टन थे। कम्पनी की पुस्तकों में लघुकार्य, न्यूनतम किराया एवं अधिकार शुल्क खाता बनाइये।
A company took a lease of a colliery on 1 April 2022 at a minimum rent of ₹ 90,000 merging into a Royalty of 5 per ton. With a power to recoup short working over the first three years of lease. The output of the colliery for the first three years was 12,000, 19,000 and 21,000 ton respectively. Show short working, minimum rent and royalties account.



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF COMMERCE (BCOM) – FIRST YEAR (SESSION JAN 2024- DEC 2024)

SUBJECT: BUSINESS REGULATORY FRAMEWORK

(MAJOR-C1 COMA2T)

NEP-2020
MAJOR
SUBJECTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक लघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

- प्र.1 चेक क्या है? इसकी विशेषताएँ बताइये।
What is Cheque? Discuss its features.
- प्र.2 गारंटी का अनुबंध क्या है।
What do you meant by contract of Guarantee?
- प्र.3 प्रत्याभूति का अनुबंध कब समाप्त हो जाता है?
How Contract of Guarantee cans terminate?
- प्र.4 निर्णय और अपील क्या है।
What do you meant by Adjudication and appeal?
- प्र.5 सिमित देयता साझेदारी क्या है ?
What is Limited Liability Partnership?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक दीर्घउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

- प्र.6 उपभोक्ता से क्या आशय है? उपभोक्ता के अधिकारों को स्पष्ट कीजिये।
What is meant by 'Customer'? Explain the rights of a customer.
- प्र.7 क्षतिपूर्ती के अनुबंधों की विशेषताओं का उल्लेख करें?
Write the characteristics of contract of Indemnity.
- प्र.8 चेक क्या है? उन परिस्थितियों का वर्णन कीजिये जिनमें चेक का अनादरण करना बैंक के लिये न्यायोचित होगा।
What is cheque State the circumstances in which a bank would be justified in dishonoring a cheque.
- प्र.9 उपभोक्ता विवादों के निवारण के लिये उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम, 2018 में दी गई व्यवस्थाओं का संक्षेप में वर्णन कीजिये।
Briefly describe the consumer disputes redressal machinery given in the Consumer Protection Act 2018.
- प्र.10 साझेदारी और साझेदारी सलेख में अंतर लिखिए।
Different between partnership and partnership deed?



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF COMMERCE (BCOM) – FIRST YEAR (SESSION JAN 2024- DEC 2024)

SUBJECT: BUSINESS REGULATORY FRAMEWORK

(MAJOR-C1 COMA2T)

NEP-2020
MAJOR
SUBJECTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 30

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक लघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

- प्र.1 साझेदारी से आप क्या समझते हैं?
What do you mean by Partnership?
- प्र.2 वैध अनुबंध के लक्षणों की विवेचना कीजिये।
Discuss the characteristics of a valid contract.
- प्र.3 परोमिसरी नोट से क्या अभिप्राय है।
What is meant by Promissory note?
- प्र.4 अधिकृत व्यक्ति से आपका क्या तात्पर्य है।
What do you mean by Authorized person?
- प्र.5 ऋणदाता के विरुद्ध प्रतिभू के अधिकारों को समझाइये।
Explain the rights of a surety against the creditor.

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक दीर्घउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

- प्र.6 व्यापार कानून की ऐतिहासिक के बारे में लिखें।
What about historical background of business Laws.
- प्र.7 क्षतिपूर्ती के अनुबंध और अनुबंध गारंटी के बीच अंतर लिखिए।
Distinction between a contract of Indemnity and a contract of Guarantee?
- प्र.8 फेमा के विदेशी विनिमय के नियमन एवं प्रबंधन सम्बन्धी प्रमुख प्रावधानों का उल्लेख कीजिए।
State the main provisions of 'FEMA' with regard to the regulation and management of foreign exchange.
- प्र.9 केन्द्रीय उपभोक्ता संरक्षण परिषद क्या है? इस परिषद के उद्देश्यों को समझाइये।
What is the Central Consumer Protection Council? Explain the objectives of this council
- प्र.10 साझेदारी अनुबंध से बनाई गई समझौते को लिखिए।
Explain the duties of Partners in absence of agreement?