



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE (B.Lis.) (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: LIBRARY, INFORMATION & SOCIETY

FOR OLD  
/ATKT  
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट:- सभी प्रश्न हल करें। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक के हैं।

1. What Is Information?

सूचना क्या है?

2. Discuss the types of Libraries.

पुस्तकालय के प्रकारों पर चर्चा कीजिये।

3. Describe the objective of National Library.

राष्ट्रिय पुस्तकालय के उद्देश्यों का वर्णन कीजिये।

4. What do you mean by Library Extension Services?

पुस्तकालय विस्तार सेवाओं से आप क्या समझते हैं?

5. What do you understand by user education?

आप पाठक शिक्षा से क्या समझते हैं?

6. Describe the various components of Library Legislation.

पुस्तकालय अधिनियम के विभिन्न तत्वों की विवेचना कीजिये।

7. Who can be resource sharing help in improving the Library Services?

सनास्थन सहभागिता किस प्रकार से पुस्तकालय सेवाओं को उन्नत करने में सहायता करता है?

8. Describe services of consortia of in Library.

कंसोसिया की सेवाओं वर्णन कीजिये।

9. What do you mean by non-book material?

पुस्तकालय में ग्रंथेत्तर सामग्री से आप क्या समझते हैं?

10. Write a short note on Librarian as Researchers.

ग्रंथपाल एक शोधकर्ता के रूप पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE (B.Lis.) (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: LIBRARY, INFORMATION & SOCIETY

FOR OLD  
/ATKT  
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट:- सभी प्रश्न हल करें। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक के हैं।

1. Describe the objectives of Information Science.

सूचना विज्ञान के उद्देश्यों को बताइए।

2. Explain the role of library in modern society.

अधुनिक समाज में पुस्तकालयकी भूमिका समझाइए।

3. Describe the functions of National Library.

राष्ट्रीय पुस्तकालय के कार्यों का वर्णन कीजिये।

4. Discuss various activities of NASSDOC.

नेस्डॉक ((NASSDOC) की विभिन्न गतिविधियों की चर्चा कीजिये।

5. Describe the importance of academic libraries on user education.

शैक्षणिक पुस्तकालयों में पाठक शिक्षा के महत्त्व से आप क्या समझते हैं?

6. What do you mean by Library Legislation?

पुस्तकालयअधिनियम से आप क्या समझते हैं?

7. What do you understand by Resource Sharing in a library services?

पुस्तकालयसेवाओं में संसाधन सहभागिता से आप क्या समझते हैं ?

8. Describe the function of INFLIBNET.

इन्फ्लिबनेट (INFLIBNET) द्वारा किये जाने वाले कार्यों का वर्णन कीजिये।

9. What are the problems relating selection of non-book material.

ग्रंथेत्तर सामग्री के चयन में कौन सी समस्याएँ आती हैं?

10. Write in brief the responsibilities of intimation officer (Librarian) of a library.

सूचना अधिकारी (पुस्तकालयाध्यक्ष) के दायित्वों को संक्षेप में समझाइए।



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

- 01 सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
- 02 विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
- 03 सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
- 04 सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट:- सभी प्रश्न हल करें। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक के हैं।

1. Discuss various function of management.  
प्रबंध के विभिन्न कार्यों की विवेचना कीजिये।
2. "Scientific Management of Library is essential in modern era". Explain the statement.  
"ग्रंथालयों का वैज्ञानिक प्रबंध आज की आवश्यकता है"। कथन की विवेचना कीजिये।
3. Describe the acquisition procedure followed in a college Library.  
महाविद्यालय पुस्तकालय में अपनायी जाने वाली अधिग्रहण प्राविधि का वर्णन कीजिये।
4. Describe the importance of library committee and explain the role of librarian.  
ग्रंथालय समिति के महत्व को स्पष्ट करते हुए ग्रंथालयी की भूमिका बताइए।
5. How would you acquire the periodicals for a library.  
किसी ग्रंथालय में जनर्ल्स को कैसे अधिग्रहीत करेंगे।
6. What do you mean by shelf-arrangement. Explain why it is necessary.  
निधानी-व्यवस्था कैसे कहते हैं? और यह क्यों आवश्यक है? समझाइए।
7. Discuss the merits and demerits of Broen's circulation system.  
ब्राउन आदान-प्रदान प्रणाली के गुण-दोषों का वर्णन कीजिये।
8. Write a short note on Display of Recent Arrivals.  
नवीन ग्रंथों प्रदर्शन पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।
9. What is Total Quality Management? Discuss in brief.  
सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन क्या है? संक्षिप्त में वर्णन कीजिये।
10. What should be the attributes of a library budget.  
"ग्रंथालय आय-व्ययक" में क्या-क्या विशेषताएँ होनी चाहिए।



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE (B.Lis.) (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: LIBRARY & INFORMATION MANAGEMENT

FOR OLD  
/ATKT  
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

- 01 सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
- 02 विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
- 03 सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
- 04 सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट:- सभी प्रश्न हल करें। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक के हैं।

1. What do you mean by Management? Discuss its levels.  
प्रबंध से क्या तात्पर्य है? इसके स्तरों की विवेचना कीजिये।
2. Discuss the importance of principles of library management in modern libraries.  
पुस्तकालय प्रबंध के सिद्धांतों अधुनिक पुस्तकालय में महत्त्व बताइए।
3. Discuss the types of organizational theory in brief.  
संगठनात्मक सिद्धांतों की संक्षेप में चर्चा करें।
4. Describe in brief the various columns of accession register.  
परिग्रहण पंजिका के विभिन्न स्तंभों का संक्षेप वर्णन करें।
5. Maintain the routines involved of each stage of book selection and ordering.  
ग्रन्थ चयन एवं क्रयादेश के लिए जिस कार्य को करना पड़ता है उनका वर्णन करें।
6. What is a library committee? Discuss the activities of a library committee in college library.  
ग्रंथालय समिति क्या है? महाविद्यालय ग्रंथालय में इनकी क्रियाशीलता की विवेचना कीजिये।
7. Explain stock verification. Describe name of methods of stock verification.  
संग्रह सत्यापन को स्पष्ट कीजिये। संग्रह सत्यापन की विधियों का उल्लेख कीजिये।
8. What are the enemies of library? How shall you protect library from them.  
पुस्तकालय के शत्रु कौन-कौन से हैं? उनसे पुस्तकालय का बचाव कैसे करेंगे।
9. Describe the different methods of budgeting for any library.  
किसी ग्रंथालय के लिए आय-व्ययक तैयार करने की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिये।
10. Explain the objectives of a human resource development in library profession.  
ग्रंथालय व्यवसाय में मानव संसाधन विकास के उद्देश्य की व्याख्या कीजिये।



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

- 01 सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
- 02 विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
- 03 सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
- 04 सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 01 अंक का है।

1. Explain with example the general theory of classification.  
पुस्तकालय वर्गीकरण के सामान्य सिद्धांत को उदाहरण सहित समझाइए।
2. Explain the phase relation.  
चारण सम्बन्ध को समझाइए।
3. Explain with example the normative principles.  
नार्मेटिव सिद्धांत को उदाहरण सहित समझाइए।
4. What is mix notation?  
मिश्रित अंकन क्या है?
5. What is class number?  
वर्गांक क्या है?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 03 अंक का है।

1. Define library classification. In what ways it is for various library.  
पुस्तकालय वर्गीकरण की परिभाषा सीजीये। पुस्तकालयके विभिन्न कार्यों के लिए किस प्रकार आवश्यक है ?विवेचना कीजिये।
2. What are the salient features of Dewey decimal classification?  
दशमलव वर्गीकरणपद्धति की प्रमुख विशेषताएँ क्या हैं?
3. Explain with examples the five fundamental categories enumerate by S.R. Ranganathan.  
एस.आर.रंगनाथन द्वारा प्रतिपादित पांच मूलभूत श्रेणियों को उदाहरण सहित समझाइए।
4. Write a short note on common isolate.  
सामान्य एकल पर संक्षिप्त टिप्पणीलिखिए।
5. Describe the utilities of UDC.  
यू डी सी की उपयोगिता का वर्णन कीजिये।



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE(B.Lis.) (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: LIBRARY CLASSIFICATION THEORY & PRACTICE

FOR OLD  
/ATKT  
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

- 01 सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
- 02 विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
- 03 सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
- 04 सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 01 अंक का है।

1. What do you mean by classification?  
वर्गीकरण से आपका क्या तात्पर्य है?
2. Explain with examples the common isolate.  
सामान्य एकल को उदाहरण सहित समझाइए।
3. What is notation? What are phase relations?  
अंकन क्या है?
4. What is phase analysis?  
पक्ष विश्लेषण क्या है?
5. What is the utility of colon classification?  
कोलन वर्गीकरण की उपयोगिता क्या है?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 03 अंक का है।

1. Explain briefly the function of library classification.  
पुस्तकालय वर्गीकरण के कार्यों का संक्षिप्त विवरण दीजिये।
2. Describe briefly the qualities of a good notation for library classification.  
पुस्तकालय वर्गीकरण के लिए अच्छे अंकन के गुणों की संक्षिप्त विवेचना कीजिये।
3. Discuss the main features of Ranganathan's Colon Classification.  
रंगनाथन की द्विबिंदु वर्गीकरण प्रणाली की मुख्य विशेषताओं का उल्लेख कीजिये।
4. Describe about tables used in UDC.  
यू दी सी की संचरण को समझाइए।
5. Give the comparative study of CC and DDC.  
सी सी एवं डी डी सी का तुलनात्मक अध्ययन कीजिये।



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE(B.Lis.) (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: LIBRARY CATALOGUING THEORY & PRACTICE

FOR OLD  
/ATKT  
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

- 01 सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
- 02 विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
- 03 सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
- 04 सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 01 अंक का है।

1. What is the different section of main entry?  
मुख्य संलेख के कौन-कौन से भाग होते हैं?
2. What do you understand by bibliography?  
वाङ्मय सूची से आप क्या समझते हैं?
3. What is pseudo name?  
छद्म मन क्या है?
4. What do you mean by classified catalogue?  
अनुवर्ग सूची से आप क्या समझते हैं?
5. What is Sear's list of subject heading?  
सियर्स लिस्ट ऑफ़ सब्जेक्ट हैडिंग क्या है?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 03 अंक का है।

1. Write main entry features of AACR-2.  
AACR-2 की मुख्य विशेषताओं को लिखिए।
2. Describe the advantages and disadvantages of a classified catalogue.  
वर्गीकृत सूची की लाभ-हानियों की व्याख्या करें।
3. Explain the qualities of a good notational system.  
एक अच्छी अंकन पद्धति के गिनों का वर्णन कीजिये।
4. Explain corporate authorship with examples.  
कोर्पोरेट आर्थरशिप को उदाहरण सहित समझाइए।
5. Write a short note on Joint Author.  
सहलेखक पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE ( B.Lis.) (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: LIBRARY CATALOGUING THEORY & PRACTICE

FOR OLD  
/ATKT  
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

- 01 सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
- 02 विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
- 03 सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
- 04 सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: प्रश्न क्रमांक 01 से 05 तक के प्रश्न लघुउत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 01 अंक का है।

1. What do you understand by library Catalogue?  
ग्रंथालयसूची से आपका क्या आशय है?
2. What is main entry?  
मुख्य प्रविष्टि क्या है?
3. Define the corporate Author.  
संस्थागत लेखक की परिभाषा दीजिये।
4. What is pre-hiatal cataloguing?  
जन्मपूर्व सूचीकरण क्या है?
5. What is MARC?  
मार्क क्या है?

नोट: प्रश्न क्रमांक 06 से 10 तक के प्रश्न दीर्घउत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 03 अंक का है।

1. Describe the evaluation of catalogue in brief.  
सूची के विकास का संक्षिप्त वर्णन कीजिये।
2. Explain the technique of driving of subject headings.  
विषय शीर्षक को निकालने की तकनीकों की व्याख्या करें।
3. Explain about rules provided for choice of heading in CCC.  
सी सी सी में शीर्षक चयन के नियमों को बताइए।
4. Write a short note on Added Entries.  
सहायक प्रविष्टियों पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।
5. Give a corporative description of corporate cataloguing and centralized cataloguing.  
सहकारी सूचीकरण एवं केन्द्रीयकृत दुचिकरण का युल्लात्मक वर्णन कीजिये





MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE ( B.Lis.) (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: INFORMATION TECHNOLOGY

FOR OLD  
/ATKT  
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट:- सभी प्रश्न हल करें। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक के हैं।

1. What is the role of IT in library?

पुस्तकालय में आईटी की क्या भूमिका है।

2. Define different types of Optical Storage Technologies.

विभिन्न प्रकार की ऑप्टिकल स्टोरेज तकनीकों को परिभाषित कीजिए।

3. What is CBEMS? Also explain e-mail.

सीबीईएमएस क्या है? ई-मेल भी समझाइए।

4. Define Digital Media?

डिजिटल मीडिया को परिभाषित करें?

5. Explain the Internet Security.

इंटरनेट सुरक्षा की व्याख्या करें।

6. Define Artificial Intelligence?

आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस को परिभाषित करें?

7. What are the uses of Multimedia in Health Sector?

स्वास्थ्य क्षेत्र में मल्टीमीडिया के क्या उपयोग हैं?

8. Define all storage technologies of computer.

कम्प्यूटर की सभी स्टोरेज तकनीकों को परिभाषित कीजिए।

9. What are the services of Information Technology?

सूचना प्रौद्योगिकी की सेवाएं क्या हैं?

10. Define Virus and their types?

वायरस और उनके प्रकारों को परिभाषित करें?



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE ( B.Lis.) (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: INFORMATION TECHNOLOGY

FOR OLD  
/ATKT  
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विषयविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवष्य प्राप्त करें।

नोट:- सभी प्रश्न हल करें। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक के हैं।

1. What are the advantages of Multimedia in library?  
पुस्तकालय में मल्टीमीडिया के क्या लाभ हैं?
2. Explain Digital Library. What are the advantages of it?  
डिजिटल लाइब्रेरी को समझाइए। इसके क्या फायदे हैं?
3. Define Punch Card and their types?  
पंचकार्ड और उनके प्रकारों को परिभाषित करें?
4. Explain fundamental and perspective of IT?  
आईटी के मौलिक और परिप्रेक्ष्य की व्याख्या करें?
5. What are the tools of Multimedia?  
मल्टीमीडिया के उपकरण क्या हैं?
6. Explain the language of Artificial Intelligence  
आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस की भाषा समझाइए
7. How internet works?  
इंटरनेट कैसे काम करता है?
8. What is Self-check Exercise?  
सेल्फ चेक एक्सरसाइज क्या है?
9. How Antivirus prevent computer from attacks?  
एंटीवायरस कंप्यूटर को हमलों से कैसे रोकता है?
10. Explain email with example?  
ईमेल को उदाहरण सहित समझाइए?



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विषयविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: सभी प्रश्न हल करना अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

- Q.1 Define computer and their types?  
कंप्यूटर की परिभाषा और उस के प्रकार?
- Q.2 Explain function of computer ?  
कंप्यूटर का कार्य समझाइए?
- Q.3 Difference between bits and bytes?  
बिट्स और बाइट्स के बीच अंतर?
- Q.4 Define data storage devices?  
डाटा स्टोरेज डिवाइस के बारे में बताएं?
- Q.5 What is an operating system and what is its function?  
ऑपरेटिंग सिस्टम क्या है और इस का कार्य क्या है?
- Q.6 Difference between compiler and interpreter?  
संकलक और दुभाषिया के बीच अंतर?
- Q.7 Define Assembly language?  
असेंबली लैंग्वेज को परिभाषित करें?
- Q.8 How to save a document in ms word with example?.  
उदाहरण के साथ एमएस वर्ड में डॉक्यूमेंट कैसे सेव करें?
- Q.9 Explain procedure oriented programming language?  
प्रोसीजर ओरिएंटेड प्रोग्रामिंग लैंग्वेज को समझाइए?
- Q.10 Write different types of formula used in MS excel?  
एमएस एक्सेल में इस्तेमाल होने वाले विभिन्न प्रकार के बेसिक फॉर्मूले की व्याख्या करें?



ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विषयविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट: सभी प्रश्न हल करना अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

- Q.1 Difference between RAM and ROM?  
रैम और रोम में अंतर?
- Q.2 Explain the various components of Computer.  
कम्प्यूटर के विभिन्न घटकों की व्याख्या कीजिए।
- Q.3 Difference between bits and bytes?  
बिट्स और बाइट्स के बीच अंतर?
- Q.4 Explain input and output device In detail?  
इनपुट और आउटपुट डिवाइस के बारे में विस्तार से बताएं?
- Q.5 What is an operating system and what is its function?  
ऑपरेटिंग सिस्टम क्या है और इस का कार्य क्या है?
- Q.6 Difference between compiler and interpreter?  
संकलक और दुभाषिया के बीच अंतर?
- Q.7 Explain history of Windows system?  
विंडोज सिस्टम का इतिहास बताएं?
- Q.8 What is Macro in MS Word? Explain in detail.  
एमएस वर्ड में मैक्रो क्या है? विस्तार से व्याख्या।
- Q.9 Explain procedure oriented programming language?  
प्रोसीजर ओरिएंटेड प्रोग्रामिंग लैंग्वेज को समझाइए?
- Q.10 Explain different types of chart in MS excel?  
एमएस एक्सेल में विभिन्न प्रकार के चार्ट के बारे में बताएं?



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE ( B.Lis.) (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: TELECOM TECHNOLOGY & INFORMATION NETWORKING

FOR OLD  
/ATKT  
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विषयविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवष्य प्राप्त करें।

नोट:- सभी प्रश्न हल करें। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक के हैं।

1. Describe Components of Information Technology.  
सूचना प्रौद्योगिकी के अवयव बताये।
2. What is Electronic Publishing?  
इलेक्ट्रॉनिक प्रकाशन क्या है?
3. Discuss in brief Conventional Physical Media  
परम्परागत भौतिक मीडिया पर संक्षिप्त में चर्चा कीजिये।
4. Explain Optical Storage Technology.  
ऑप्टिकल भण्डारण प्रौद्योगिकी की व्याख्या कीजिये।
5. Write a short note on Computer Security.  
कम्प्यूटर सुरक्षा पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।
6. Define Publishing Technology. How Publishing Technology Supports the Academic Scenario?  
प्रकाशन प्रौद्योगिकी को परिभाषित कीजिये। प्रकाशन तकनीकी अकादमिक परिदृश्यका समर्थन कैसे करती है?
7. Write a short Note on Anti-Virus Software.  
एंटी वायरस सॉफ्टवेयर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।
8. What is Artificial Intelligence (AI) Language?  
आर्टिफिशियल इंटेलीजेंस (AI) भाषा क्या है?
9. Discuss future trends of digital libraries.  
अंकीय पुस्तकालयों की भावी प्रवृत्तियों की चर्चा कीजिये।
10. Write a short note on Optical Storage Technology.  
ऑप्टिकल भण्डारण तकनीकी पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE ( B.Lis.) (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: TELECOM TECHNOLOGY & INFORMATION NETWORKING

FOR OLD  
/ATKT  
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विषयविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवष्य प्राप्त करें।

नोट:- सभी प्रश्न हल करें। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक के हैं।

1. What meant by Telecom Technology. Discuss.  
दूर संचार प्रौद्योगिकी से आपका क्या तात्पर्य है? विवेचना कीजिये।
2. Discuss the concept of Information Technology.  
सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा की व्याख्या कीजिये।
3. Write the use of modem in networking.  
नेटवर्किंग में मोडम की उपयोगिता बताइए।
4. Describe electronic publishing in brief.  
इलेक्ट्रॉनिक प्रकाशन की संक्षेप में व्याख्या कीजिये।
5. Discuss the use of Multimedia Applications in Library.  
पुस्तकालय में मल्टीमीडिया एप्लीकेशन के प्रयोग की चर्चा कीजिये।
6. Discuss future trends of digital libraries.  
अंकीय पुस्तकालयों की भावी प्रवृत्तियों की चर्चा कीजिये।
7. Describe different features of online search tools.  
ऑनलाइन खोज उपकरणों के विभिन्न लक्षणों का वर्णन कीजिये।
8. What is Computer virus? How can it be detected removed?  
कम्प्यूटर वायरस क्या है? इसे किस प्रकार खोजा तथा हटाया जा सकता है?
9. Write a short note on Artificial Intelligent (AI) Language.  
कृत्रिम बुद्धिमत्ता भाषा पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।
10. Differentiate between conventional library and digital library.  
पारंपरिक पुस्तकालय एवं अंकीय (डिजिटल) पुस्तकालय में अंतर स्पष्ट कीजिये।



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE ( B.Lis.) (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: REFERENCE & INFORMATION SOURCES

FOR OLD  
/ATKT  
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विषयविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवष्य प्राप्त करें।

नोट:- सभी प्रश्न हल करें। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक के हैं।

1. How Many tapes of Reference Service?  
सन्दर्भ सेवा कितने प्रकार की होती है?
2. Describe the features of encyclopedia Britannica.  
ब्रिटैनिका विश्वकोश की विशेषताएँ बताइए।
3. Explain the need of Documentation.  
प्रलेखीय सेवाओं के प्रकारों का वर्णन कीजिये।
4. What do you understand by the term Indexing?  
‘अनुक्रमणीका’ से आप क्या समझते हैं?
5. Clarify difference between pre-coordinate and post-Coordinate indexing technique.  
पूर्व समन्वयी एवं पश्च समन्वयी अनुक्रमणीकरण पद्धतियों में अंतर स्पष्ट कीजिये।
6. Enumerate the qualities of good abstractor.  
एक अच्छे सार लेखक के गुणों का उल्लेख कीजिये।
7. Write a short note on Type of the State of the Arts Reports.  
स्टेट ऑफ़ द आर्ट्स रिपोर्ट पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।
8. Give the difference between documentation work and documentation Service.  
प्रलेखन कार्य एवं प्रलेखन सेवा के मध्य अंतर स्पष्ट कीजिये।
9. What do you mean by CAS Services in library?  
पुस्तकालय में सामायिक अभिज्ञता सेवा से क्या तात्पर्य है?
10. Explain the types of SDI Services.  
चयनित सूचना सेवा के प्रकारों का वर्णन कीजिये।



MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL

मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE ( B.Lis.) (SESSION 2024-25) (June-July)

SUBJECT: REFERENCE & INFORMATION SOURCES

FOR OLD  
/ATKT  
STUDENTS

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND

MAXIMUM MARKS: 20

निर्देश:-

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विषयविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट:- सभी प्रश्न हल करें। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक के हैं।

1. Discuss the Importance of Information.  
सूचना के महत्त्व की व्याख्या कीजिये।
2. सन्दर्भ ग्रंथालयी की योग्यता एवं गुणों की व्याख्या कीजिये।
3. Name of ten reference books useful for a small library.  
छोटे पुस्तकालयों के लिए दस सा दर्भ ग्रंथों के नाम।
4. Describe indexing techniques KWIC and KWOC.  
KWIC एवं KWOC अनुक्रमणीकरण पद्धतियों की व्याख्या कीजिये।
5. Describe the need of abstracts in the journal.  
Journals में सार की आवश्यकता की व्याख्या कीजिये।
6. Give the difference between an abstract and summary.  
सार एवं संक्षेप में अंतर स्पष्ट कीजिये।
7. Write a short note on Uses of State of Arts Reports.  
स्टेट ऑफ़ आर्ट्स रिपोर्ट्स के उपयोग पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।
8. What do you mean by Documentation?  
प्रलेखन को परिभाषित कीजिये।
9. Explain the type of services provided by CAS.  
चयनित सूचना सेवा के द्वारा दी जाने वाली सेवाओं के प्रकारों का वर्णन कीजिये।
10. What do you mean by SDI Services?  
पुस्तकालय में चयनित सूचना सेवा से क्या तात्पर्य है?